

# MUNKATERV

Győrújbaráti II. Rákóczi Ferenc

Általános iskola

**2018/2019. tanév**

## TARTALOM

<b>1.A tanév helyi rendje .....</b>	<b>4</b>
1.1. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása .....	4
1.2. A szünetek időtartama .....	4
1.3. A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja.....	5
1.4. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja .....	6
1.5. A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai.....	6
1.6. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja.....	7
1.7. A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálatok időpontja .....	8
1.8. Statisztikai adatok .....	8
<b>2. A nevelési-oktatási feladatok megfogalmazása .....</b>	<b>11</b>
2.1. A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok .....	11
2.2. Az esélyegyenlőség biztosítása: kulcskompetenciák fejlesztése, a tehetséges tanulók támogatása, kultúra közvetítése a nemzetiségre vonatkozóan, a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete .....	12
2.3. A tehetséggondozás, felzárkóztatás és a tanórákon kívüli tevékenységek .....	13
2.4. Tervezett mérések és vizsgák .....	15
Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje .....	15
<b>3. Pályaválasztás; középfokú intézményekbe történő továbbtanulás .....</b>	<b>16</b>
<b>4.személyi feltételek .....</b>	<b>16</b>
4.1.Pedagógus adatok.....	16
4.2.A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok .....	16
4.3.Pedagógus továbbképzési program és a beiskolázási terv aktualizálása .....	16
<b>5.a magasabb vezetők heti ügyeleti rendje .....</b>	<b>17</b>
<b>6.A belső ellenőrzés általános rendje .....</b>	<b>17</b>
<b>7.Tárgyi feltételek .....</b>	<b>19</b>
<b>8.Pályázatok.....</b>	<b>19</b>

<i>8.1.Folyamatban lévő projektek</i> .....	19
<b>9.Nevelőtestület által fontosnak ítélt szabályozási terület</b> .....	<b>20</b>
<b>10.Munkaközösségek munkatervei</b> .....	<b>20</b>
<b>11.legitimációs Záradék</b> .....	<b>21</b>
<b>Függelék</b> .....	<b>22</b>
A munkaterv jogszabályi háttere .....	22

## 1.A TANÉV HELYI RENDJE

### 1.1. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása

<b>SZ.</b>	<b>esemény / téma</b>	<b>felelős</b>	<b>időpont</b>	<b>tanulók felügyeletének ellátása</b>
1.	Pályaorientációs nap	igazgató	2018.09.27.	külön tervszerint, du. ügyelet
2.	December 31. ledolgozása	igazgató	2018. 12.15.	ügyelet
3.	Téli szünet meghosszabítása	igazgató	2019.01.03.-04.	ügyelet
4.	Nevelőtestületi értekezlet	nevelőtestület	2019.04.17.	ügyelet
5.	DÖK nap	diákönkormányzat	2019.05.31.	osztálykeretben

#### A tanév szorgalmi időszaka

Első nap: 2018.szeptember 03.

Utolsó nap: 2019. június 14.(péntek)

**A szorgalmi időszak első félévét 2019.január 25-ig tart. Az első féléves tanulmányi előrehaladásról a tanulót illetve gondviselőjét 2019.február 01-án tájékoztatjuk a félévi értesítő által.**

### 1.2. A szünetek időtartama

Iskolai tanítási szünetek:

Őszi szünet: 2018. október 29-től 2018. november 02-ig tart.

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2018. október26.

A szünet utáni első tanítási nap: 2017.november 05.

Téli szünet: 2018. december 24-től 2019.január 04-ig tart.

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2018. december 21.

A szünet utáni első tanítási nap: 2019. január 07.

Tavaszi szünet: 2019. április 17-től 2019 április 23-ig tart.

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2019 április 16.

a szünet utáni első tanítási nap: 2019. április 24.

**1.3. A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja**

<b>SZ.</b>	<b>esemény / téma</b>	<b>felelős</b>	<b>időpont</b>
1.	Az aradi vértanúk emléknapja (október 6.)	8. évfolyam	2018. október 05.
2.	<b>Az</b> 1956-os <b>forradalom és szabadságharc ünnepe</b> (október 23.)	művelődés szervező közös rendezvény a községgel	2018. október 19. 17.00
3.	<b>Az</b> 1848-as <b>forradalom és szabadságharc ünnepe</b> (március 15.)	6. évfolyam	2019. március 14. 17.00
4.	A Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.)	7. évfolyam	2019. június 04.

Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok

<b>SZ.</b>	<b>esemény / téma</b>	<b>felelős</b>	<b>időpont</b>
1.	Rákóczi-napok - Tehetségnap	igazgató	2019. március 28-29.
2.	Projekt 7	nevelőtestület	2019. június 11-14.

**1.4. Témahetek az iskolában:** az intézményben az alábbi témahetekt szeretnénk megtani:

- **Fenntarthatósági:** 2019. 03.18 - 22. Résztvevő csoportok: 3.a, 6.a, 6.c
- **Pénzügyi:** 2019.02.25 – 03.01.. Résztvevő csoportok: 5.b, 5.c, 7.a, 7.b, 8.a, 8.b
- **Digitális:** 2019. 04.08 – 12.. Résztvevő: 6.b

**A témahetek külön költséget nem jelentenek.**

**1.5. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja**

időpont	esemény / téma	felelős
2018. 11.10	Nevelőtestületi értekezlet/ Az integráció és az együttnevelés helyzete az intézményben	igazgató
2018.12.15.	Kihelyezett nevelőtestületi értekezlet	igazgató
2019. február 07.	Félévzáró értekezlet	igazgató
2019. március 04.	Nevelőtestületi értekezlet / Rákóczi-napok előkészítése	igazgató

**1.6. A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai**

időpont	esemény / téma	felelős
2018. szept.03.	1.5.évf. szülői értekezlet	osztályfőnökök
2018. szept. 10.	alsó tagozatos szülői értekezlet	alsós igh., mk.vezető
2018. szept. 11.	felső tagozatos szülői értekezlet	felsős igh., mk.vezető
2018.november 12.	alsó tagozatos fogadó	alsós igh., mk.vezető
2018. november 13.	felső tagozatos fogadó	felsős igh., mk.vezető
2019. február 05.	alsó tagozatos szülői értekezlet	alsós igh., mk.vezető

2019. február 04.	felső tagozatos szülői értekezlet	felső igh., mk.vezető
2019. április 29.	alsó tagozatos fogadó	alsós igh., mk.vezető
2019. április 30.	felső tagozatos fogadó	felső igh., mk.vezető

**1.7. Iskolai kórus:** sajnos az iskolaában nem működik felső tagozatos kórus, de az elkövetkezőkben szeretném ha újra visszatérnénk a régi hagyományokhoz, kezdetnek az alsó tagozatosokkal indítunk egy kamara kórust.

**1.8. Külföldi kirándulások:** az iskolában a **HAT-18-01-0474 Erdély fénykora Bethlen Gábor nyomában pályázat** keretében valósul meg külföldi utazás, amelynek költségeit a pályázat forrásaiból és esetlegesen önkormányzati támogatásból oldjuk meg. Költségvetési forrást nem veszünk igénybe

**1.9. a DIFER mérést 2018. október 12.** lebonyolítjuk a szükséges nyilvántartásokat elvégezzük

**1.10. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja**

időpont	esemény / téma	felelős
2019.03.19	Nyílt nap	igazgató
2019.03.01.	Bemutató óra /nyílt nap	alsós ig.h

### 1.11. A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálatok időpontja

A tanév rendjéről szóló 13/2018. (VI. 14.)EMMI rendeletben meghatározott időpontban.

### 1.12. Statisztikai adatok

osztály/ csoport	osztály létszám	sajátos nevelési igényű tanulók  (SNI)	beillesz- kedési, tanulás i és maga- tar-tási zavaro- k-kal küzdő tanulók (BTM)	ma- gán- tan- uló- k	hátrá- nyos helyzet ű tanulók  (HH)	halmo- zottan hátrá- nyos helyzet ű tanulók  (HHH)	lemo- r- zsol- ódás- sal vesz- é- lyezt- etett tanul- ók
<b>1.a</b>	28	<b>1</b>	<b>1</b>				
<b>1.b.</b>	27	<b>1</b>					
<b>1.c</b>	27						
<b>2.a</b>	23	<b>1</b>	<b>1</b>				
<b>2.b</b>	23	<b>2</b>			<b>1</b>		
<b>3.a</b>	26		<b>4</b>		<b>1</b>		
<b>3.b</b>	25	<b>2</b>	<b>1</b>		<b>1</b>		
<b>3.c</b>	25	<b>2</b>	<b>3</b>				
<b>4.a</b>	21	<b>2</b>	<b>4</b>			<b>1</b>	
<b>4.b</b>	22	<b>2</b>			<b>1</b>		
<b>4.c</b>	22	<b>4</b>	<b>3</b>		<b>2</b>		
<b>5.a</b>	25	<b>1</b>	<b>1</b>				
<b>5.b</b>	23		<b>2</b>				
<b>5.c</b>	23	<b>1</b>	<b>1</b>		<b>3</b>		
<b>6.a</b>	22	<b>3</b>	<b>1</b>				
<b>6.b</b>	22	<b>2</b>	<b>1</b>				
<b>6.c</b>	24	<b>1</b>					
<b>7.a</b>	26	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	
<b>7.b</b>	24	<b>4</b>	<b>3</b>				
<b>7.c</b>	23	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>1</b>			
<b>8.a</b>	28	<b>2</b>	<b>1</b>				
<b>8.b</b>	26	<b>3</b>			<b>1</b>		
<b>összesen</b>	<b>535</b>	<b>43</b>	<b>32</b>	<b>2</b>	<b>11</b>	<b>2</b>	<b>0</b>



## **A) Helyzetelemzés**

**Szöveges helyzetértékelés a tevezés szempontjából releváns konklúziókkal.**

**1. Az intézménybe járó tanulók összetétele rendkívül kedvező, magas anyagi és kulturális háttérrel rendelkeznek aminek következtében elmondható, hogy összességében alacsony magatartási problémák aránya a gyerekek között. Ugyanakkor megfigyelhető, hogy növekszik az önző, egoista gyerekek száma az iskolában. Nehezen motiválhatókká váltak a tanulók, hiszen szinte minden anyagi tárgyiasult vágyukat teljesíti a család. Pozitív hozománya ugyanakkor az előbbieknek, hogy a tanulók nagy többsége az átlagnál jobb képességekkel rendelkezik, sok a tanulmányait kitűnően vagy jelesen végző tanuló. ez a helyzetkép nem sokat változott az elmúlt egy év alatt. A változás úgy jelenkezik, hogy azok a tanulók akik az első osztályos beíratás alkalmával egy győri intézményt választottak, azok többen is a felső tagozaton már visszatérnek a körzeti iskolába. Ennek hátterében legtöbbször valamilyen magatartási vagy tanulási probléma húzódik meg. ebben az esetben azt is tapasztaljuk, hogy a győri iskolák ilyenkor igyekeznek kiszorítani ezeket a tanulókat a probléma megoldása helyett. így aztán a megoldás és a gond a miénk lesz.**

**1. Annak érdekében, hogy minél sikeresebben tudják kibontakoztatni a képességeiket, nagy gondot kell fordítani az iskolában folyó tehetséggondozásra, különböző versenyeken való részvételre, illetve versenyek szervezésre. Ez eddig is kiemelkedő területe volt oktató nevelő munkánknak**

**2. A magatartási problémák kezeléséhez nagy segítséget nyújt, hogy az iskolában rendszeresen rendel iskolapszichológus. Ugyanakkor az osztályfőnöki órák keretében kiemelt figyelmet kell fordítani olyan pozitív tulajdonságok megerősítésére, amelyek ellensúlyozzák a fent említett problémát. (empátia ,szolidaritás, egymás jogainak a tiszteletben tartása – tanár- diák, befogadás – elfogadás, kitartás, hűség , gyengék segítése, becsületesség) Sajnos ezen a területen a legnehezebb az előre lépés, hiszen a tanulók sok esetben kettős sőt akár három különböző értékrenddel pedagógiai elvárással találkoznak**

- 3. Terveim között szerepelt egy idegennyelvi munkaközösség létrehozása, azonban ez forrás hiány miatt nem valósult meg, ezért ettől a tanévtől kezdődően a humán munkaközösségen belül mint egy kis csoport működnek. A tavalyi tanévben már érezhető volt az előre lépés a nyelvoktatás területén. Önálló nyelvi faliújságot készítettek a kollégák, színvonalas nyelvi versenyt szerveztek a tehetsége napon, valamint önálló programokkal jelentek meg az intézmény közösségi rendezvényein.**
- 4. Ettől a tanévtől kezdődően 4 munkaközösség működik az iskolában, amelyek a következők:**

- 1. Természettudományos**
- 2. Humán**
- 3. Alsós**
- 4. Napközis**

**Az új munkaközösségektől a tanulmányi és a szakmai munka megerősödését várom, munkájukhoz nagy fokú önállóságot és támogatást biztosítok.**

- 2. A jövőben problémát jelent majd a tanulólétszám növekedése, ugyanis az intézmény a befogadóképességének a határához érkezett. Az alapítóokirat szerint a felvehető tanulólétszám 530 fő, jelenleg 537 tanuló jár az intézménybe. A településen érzékelhető „építkezési láz” és a születések alapján a gyerek létszám további növekedése várható. Ez mindenképpen felveti a tanterembővítés kérdését! A létszám az alábbiak szerint fog alakulni:**

<b>1. 2019-2020 tanév</b>	<b>88 fő</b>	<b>végez:</b>	<b>54</b>
<b>2. 2020-2021 tanév</b>	<b>73 fő</b>		<b>72</b>
<b>3. 2021-2022 tanév</b>	<b>80 fő</b>		<b>67</b>
<b>4. 2022-2023 tanév</b>	<b>83 fő</b>		<b>71</b>
<b>5. 2023-2024 tanév</b>	<b>76 fő</b>		<b>65</b>

**A fenti számokból is látszik, hogy szükséges az iskola bővítése új tantermekkel, hiszen csak az optimális feltételek mellett tudja megőrizni az intézmény az elért sikereket, eredményeket. Csak akkor vonzó a település lakosságának az iskola, ha meg vannak a várt eredmények és nem túlzásúfolt.**

**A következő – 2019/2020 tanévben mindenképpen szükség lenne a pedagógia szakszolgálat leköltöztetésével a Gyermek és család gondozói szolgálat helyére három tanterem kialakítására. Ezzel a zsúfoltságot csak enyhíteni tudjuk a gondot azonban nem oldottuk meg. Így hosszabb távon mindenképpen szükséges az intézmény bővítése új tantermekkel.**

## **2. A NEVELÉSI-OKTATÁSI FELADATOK MEGFOGALMAZÁSA**

### **2.1. A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok**

A fenntartó – összhangban az oktatáspolitikai célkitűzésekkel és az irányadó jogszabályokban a nevelésre-oktatásra vonatkozó, annak szellemiségét megfogalmazó normákkal, valamint az iskola pedagógiai programjában lefektetett elvekkel és más, az intézmény működését meghatározó előírásokkal – a 2018/2019. tanév kiemelt feladataként a pályaorientációs tevékenységet jelölte meg.

A tanév kiemelt feladata megvalósításának érdekében a tantárgyak és az egyéb foglalkozások tematikájában e terület kiemelt hangsúllyal szerepel idén is, támaszkodva az elmúlt tanévek e téren szerzett tapasztalataira. Kiemelten foglalkozunk az idegennyelv tanítás helyzetével.

Célunk, hogy e kimelt cél jelenjen meg:

- pályaorientációs feladatok 7. 8. évfolyam
- idegennyelvi módszertani fejlesztése
- osztályfőnöki munka megerősítése a fent leírtak alapján
- központi méréseken az elért eredmények megőrzése, javítása
- tehetséggondozás, versenyeztetés versenyek szervezése
- az iskola névadójának kiemelt szerepe legyen a tanévben – Rákóczi napok
- iskolai közösség fejlesztést szolgálja a havonta egy alkalommal megtartandó iskolagyűlés amely egyben demokratikus fórum is a diákok részére

A megvalósítás konkrét részleteit a munkaközösségi munkatervek tartalmazzák.

## **2.2. Az esélyegyenlőség biztosítása: kulcskompetenciák fejlesztése, a tehetséges tanulók támogatása, kultúra közvetítése a nemzetiségre vonatkozóan, a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete**

Az esélyegyenlőség előmozdítása a következő feladatok szegmensei terén folytak:

- kulcskompetenciák fejlesztése;
- a tehetséges tanulók támogatása;
- kultúra közvetítés a nemzetiségekre vonatkozóan;
- a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete.

Az esélyegyenlőség megvalósulását szolgáló legfőbb pedagógiai feladat a tanulók eltérő egyéni képességeinek, adottságainak figyelembevételével annak biztosítása, hogy jelentős hátrányok nélkül, egyenlő lehetőséget biztosító ismeretekkel, kompetenciákkal rendelkezzenek a társadalomba való sikeres beilleszkedéshez.

Ennek érdekében közvetlen feladatként határozzuk meg iskolánkban a következőket:

- az adottságok felismerése, a *hátrányos helyzet feltárása, annak szakszerű kezelése*  
Eszközei:
  - együttműködés a szaktanárok, tanítók, fejlesztőpedagógusok között, esetmegbeszélések
- a *lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók* támogatása  
Eszközei: intézkedési terv- nemreleváns az intézmény szempontjából
- a *tehetséges tanulók támogatása*  
Eszközei:
  - NTP-MTTD-18-0145 Sasszem Természettudományi Kutatólaboratórium és Nyomozó Iroda – Nemzeti Tehetség Program keretén belül
  - szakköri tevékenység
  - tanulmányi versenyek
  - EFOP – 3.3.6 – 17 Természettudományos élménypedagógiai programkínálat és természettudományos élményközpontok fejlesztése című projektben mint partnerek veszünk részt.
- a *versenyek szervezése*  
Eszközei:

- központilag szervezett tanulmányi versenyeken a részvétel biztosítása, támogatása
  - Rákóczi Tehetségnap
- a *helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismertetése*, a lokálpatriotizmus érzésének kialakítása a tanulóknál

Eszközei:

- Rákóczi életútjával kapcsolatos vetélkedő
- Községi ünnepeken való aktív részvétel és műsor biztosítása

- az *önismeret, a reális pályaválasztás pedagógiai támogatása* érdekében a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenységek valamennyi tanórai és szabadidős foglalkozásba való beépülése

Eszközei:

- önismereti tréning a Kamarával együttműködve a 7-8. évfolyamnak
- pályaválasztási kiállítás megtekintése
- középiskolai nyílt napok
- Pályaorientációs nap: 2018.09.27.
  - üzemlátogatások
  - vállalkozás ismereti előadás
  - Eruskills látogatás
  - NAK programjain való részvétel
  - KIK programjain való részvétel

### **2.3. A tehetséggondozás, felzárkóztatás és a tanórákon kívüli tevékenységek**

szakkör neve	évfolyam	időpont	foglalkozást tartó pedagógus
Kézműves	1.-2.	csütörtök 6. óra	Krajcsovics Attiláné

Kézműves	3.	hétfő 6. óra	Krajcsovics Attiláné
Szorobán	meghívásos	hétfő 6. óra	Pintérné Király Erzsébet
Szorobán	meghívásos	szerda 6. óra	Pintérné Király Erzsébet
Zöldújbarát	3.-4.	A hét csütörtök 6.-7. óra	Gyurácz-Németh Ágnes
Böngészde	3.	B hét csütörtök 6.-7. óra	Tantalicsné Németh Kamilla
Színjátészó	3 – 8.	csütörtök 16-18 óráig	Balogh Zoltán
Matek tehetséggondozás	2. meghívásos	szerda 7. óra	Albeckerné D. Judit
Matek tehetséggondozás	3. meghívásos	szerda 6. óra	Albeckerné D. Judit
Matek tehetséggondozás	4. meghívásos	kedd 7. óra	Albeckerné D. Judit
Művészeti szakkör	5-8.	kedd 7-8. óra	Várady Balázs
Floorball	3-8. évfolyam	Hétfő: 7:15-8:00	Majer Krisztián
Játéko mozgások -mozgásos játékok	1-2. évfolyam	kedd, csütörtök: 15:00-15:45	Baranyainé Harangozó Rita
Step aerobik	5-6. évfolyam	Hétfő:14:15-15:00	Sass Szilvia
Táncos aerobik	1-4. évfolyam	Hétfő: 15:00-15:45	Sass Szilvia
Torna	1-3. évfolyam	Kedd, csütörtök: 15:00-15:45	Majer Krisztián
Torna	5-8. évfolyam	Csütörtök: 14:00-14:45	Majer Krisztián

Foci	5-6. évfolyam	Szerda, péntek:7:15-8:00	Káldi Miklós
foci	3-4. évfolyam	Péntek: 14:00-14:45	Káldi Miklós
Röplabda	5-8. évfolyam	Szerda: 15:00-15:45	Káldi Miklós

### **Az iskolába lépő, első évfolyamos tanulók beiskolázása**

Az első évfolyamosok beiskolázása a jogszabályban meghatározottak alapján, a fenntartó döntéseinek és iránymutatásai szerint a kerületi/járási hivatal vezetője által meghatározott időpontban történik.

*Előkészítése* az intézményvezető-helyettesek és a *munkaközösség-vezetők* közös feladata, melynek során a leendő elsősök szüleinek tájékoztatása kiemelt feladat.

A leendő elsősök szüleinek megnyerését szolgálják továbbá a nyílt napok, az óvodákkal való kapcsolatteremtő munka és a különféle tankerületi kiadványokban megjelenő népszerűsítő bemutatkozó írások, valamint az iskolai honlap híradásai.

## **2.4. Tervezett mérések és vizsgák**

### **Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje**

Az iskolában a győri/ járási munkaközösségek munkaterve alapján szervezett versenyek előtt a szakmai munkaközösségek feladattervében szereplő ütemezés szerint házi versenyeket tartunk.

### **A házi és a külsős versenyek eredményeit a szakmai munkaközösségek értékelik.**

Jogszabály keretei között a nevelőtestület véleményének kikérésével, az iskolavezetőség tűzi ki a tanulmányok alatti vizsgák időpontját:

- javítóvizsga 2019.augusztus 29.
- osztályozó vizsga (a félévi és a tanítási év végi osztályozó konferencia előtti héten)
- pótló vizsga (egyedileg meghatározott ésszerű időpontban)

különbözeti vizsga (egyedileg meghatározott módon, a szülővel folytatott konzultáció alapján)

### **3. PÁLYAVÁLASZTÁS; KÖZÉPFOKÚ INTÉZMÉNYEKBE TÖRTÉNŐ TOVÁBBTANULÁS**

A középfokú oktatási intézményekben történő továbbtanulás rendjét 2017/2018. tanév rendjéről rendelet szabályozza. Az ebben foglaltakat a nevelőtestület és az osztályfőnöki munkaközösség ülésén az igazgató ismertette. A továbbtanulásért felelős kolléga és a nyolcadikos osztályfőnökök a tanulók szüleivel való folyamatos konzultációk útján segítik a továbbtanulás ügyintézését, annak adminisztrációs feladatait.

Az iskola igazgató-helyettesei rendszeresen ellenőrzik a határidők pontos betartását.

A pályaválasztás pedagógiai-szakmai jellegű feladatait (pályaorientációs programok) az osztályfőnöki és az egyes szaktágyi helyi tantervi programok tartalmazzák (pedagógiai program melléklete)

A tanév tervezése során nagy hangsúlyt fektetünk a továbbtanulásra felkészítő fakultációs illetve más egyéb foglalkozásokra (tantárgyfelosztás).

### **4.SZEMÉLYI FELTÉTELEK**

#### ***4.1.Pedagógus adatok***

Engedélyezett álláshelyek száma: 41.5 státus

Betöltött álláshelyek száma: 41.5fő

Betöltetlen álláshelyek száma:0 fő

#### ***4.2.A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok***

A tavalyi tanévben mindkét kolléga sikeresen befejezte a minősítési eljárást, jelenleg nem folyik minősítési eljárás az intézményben, mert Szabó Vanda kolléganő gyakornoki vizsgáját törölték nyelvvizsga hiány miatt.

#### ***4.3.Pedagógus továbbképzési program és a beiskolázási terv aktualizálása***

*Továbbképzési programot érintő változások:*

- *szakmai továbbképzések: a munkaközösségek munkatervében található*
- *szakvizsgát adó képzések*



a. Slánicz Katalin: Közoktatás vezetői befejezte

b. Tarróné Kálovics Ágnes: Angol-ped.szak folyamatban van

- költség és finanszírozás : önköltséges

## 5.A MAGASABB VEZETŐK HETI ÜGYELETI RENDJE

	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
<b>de.</b>	Rácz György ig.	Gaál Gabriella ig.h.	Rácz György ig.	Valastyánné Rábl Stefánia ig.h.	váltakozva a három vezető között
<b>du.</b>	Rácz György ig.	Gaál Gabriella ig.h.	Rácz György ig.	Valastyánné Rábl Stefánia ig.h.	váltakozva a három vezető között

## 6.A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTALÁNOS RENDJE

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
szeptember	<i>munkaköri leírások aktualitásai</i>	<i>pedagógusi és alkalmazotti kör munkaköri leírása</i>	<i>szöveg aktualizálása</i>	<i>intézményvezető</i>
október	<i>évindítás adminisztrációs teendőink nyomon követése</i>	<i>foglalkozási tervek, tematikus tervek, egyéni fejlesztési tervek – foglalkozási naplók, törzslapok, KIR és más statisztikai adatállományok</i>	<i>dokumentum-vizsgálat</i>	<i>intézményvezető-helyettesek</i>

<i>november</i>	<i>első félévi óralátogatások</i>	<i>tanórák, foglalkozások</i>	<i>hospitáció</i>	<i>intézményvezető, intézményvezető-helyettesek, szakmai munkaközösség-vezető</i>
<i>december</i>	<i>második negyedéves értékelés</i>	<i>osztálynapló, értékelőív, egyéni haladási napló</i>	<i>dokumentum-vizsgálat</i>	<i>intézményvezető-helyettesek</i>
<i>január</i>	<i>félévi adminisztráció megfelelése és teljesítése</i>	<i>naplók, tájékoztató füzetek, beszámolók, statisztika</i>	<i>dokumentum-vizsgálat</i>	<i>intézményvezető és az intézményvezető-helyettesek</i>
<i>február</i>	<i>középfokú beiskolázással kapcsolatos teendők</i>	<i>a tanulók felvételi dokumentuma-inak kezelése</i>	<i>dokumentum-vizsgálat</i>	<i>intézményvezető és az intézményvezető-helyettesek</i>
Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
<i>március</i>	<i>a pedagógusok minőségének előkészítése</i>	<i>minősítési dokumentáció</i>	<i>dokumentum-vizsgálat</i>	<i>intézményvezető</i>
<i>április</i>	<i>harmadik negyedéves értékelések</i>	<i>osztálynapló, értékelőív, egyéni haladási napló</i>	<i>dokumentum-vizsgálat</i>	<i>intézményvezető-helyettesek</i>
<i>május</i>	<i>erdei iskolák, tanulmányi kirándulások tartalmi oldalának megszervezése és a lebonyolítás munkálatai</i>	<i>programtervek</i>	<i>dokumentum-vizsgálat</i>	<i>intézményvezető-helyettesek</i>

június	tanév végi adminisztráció	naplók, törzskönyvek, bizonyítványok ellenőrzése	dokumentum-vizsgálat	intézményvezető és az intézményvezető-helyettesek
--------	---------------------------	--	----------------------	---

## **7.TÁRGYI FELTÉTELEK**

Ebben a tanévben a termék átcsoportosításával sikerült megoldani a tanterem gondokat, de problémát jelent a fejlesztő foglalkozások elhelyezése megfelelő teremben.

A következő tanévtől kezdődően azonban, valamiképpen meg kell oldani az emelkedő tanuló létszám miatti tanterem hiányt.

Az iskola taneszközzel és informatikai eszközzel való ellátottsága jónak mondható, azonban mivel ezek egyszerre lettek beszerezve valószínű, hogy a pótlásuk is egyszerre jelentkezik majd.

Szükség lenne a vagyonvédelem szempontjából a nevelői szobák ajtajainak kódszámmal ellátott zárral való felszerelésére.

## **8.PÁLYÁZATOK - FINANSZÍROZÁS**

### **8.1.Folyamatban lévő projektek**

- NTP-MTTD—18-0145 Sasszem Természettudományi Kutatólaboratórium és Nyomozó Iroda – Nemzeti Tehetség Program keretén belül
- HAT—18-01-0474 Erdély aranykora – Bethlen Gábor nyomában
- EFOP – 3.3.6 – 17 Természettudományos élménypedagógiai programkínálat és természettudományos élményközpontok fejlesztése partner intézményként.
- **Tervezet Projektek:** A tanév folyamán szeretnénk pályázni a Tempus közalapítványnál egy szakmai csak a kollégákat érintő az integrációval kapcsolatos nemzetközi együttműködésre partnerként egy lengyel iskolához és velük együtt szeretnénk megvalósítani mint főpályázók egy a tanulókat érintő projektet emlynek a közös nyelve az angol, témája a két nép és a közös Európa.

**8.2 Finanszírozás:** az intézmény a **tanulmányversenyek** költségeit nevezési díjait a szülőtől szedi be. Az **erdei iskola** önköltséges és alapítványi támogatás révén valósul meg a rászoruló tanulóknak az önkormányzat szociális bizottsága nyújt segítséget. Az **osztály kirándulások** továbbra is önköltségesek illetve az önkormányzat segíti a rászoruló tanulókat a költségek finanszírozásában.

## **9.NEVELŐTESTÜLET ÁLTAL FONTOSNAK ÍTÉLT SZABÁLYOZÁSI TERÜLET**

- Intézményi dokumentumok frissítése
- Jutalmazások elveinek a kidolgozása – munkaközösségek
- Egységes eljárások rendjének kidolgozása

## **10.MUNKAKÖZÖSSÉGEK MUNKATERVEI**

1. számú melléklet: Alsós munkaközösség munkaterve
2. számú melléklet: Természetudományos munkaközösség munkaterve
3. számú melléklet: Humán munkaközösség munkaterve
4. Napközis munkaközösség munkaterve
5. számú melléklet: DÖK munkaterve
6. számú melléklet: Naptári terv
7. Legitimációs záradék
8. Szülői tanács jegyzőkönyv és jelenléti ív

## 11.LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

Az *iskolai munkatervet* az intézmény diákönkormányzata ..... év ..... hó ..... napján tartott ülésén véleményezte, melyet aláírásommal tanúsítok.

Kelt: ....., ..... év ..... hónap ..... nap

.....

diákönkormányzat képviselője

Az *iskolai munkatervet* a szülői szervezet (közösség) ..... év ..... hó ..... napján tartott ülésén megtárgyalta. Aláírásommal tanúsítom, hogy a szülői szervezet (közösség) véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt: ....., ..... év ..... hónap ..... nap

.....

szülői szervezet (közösség) képviselője

Az *iskolai munkatervet* az intézményi tanács ..... év ..... hó ..... napján tartott ülésén megtárgyalta. Aláírásommal tanúsítom, hogy az intézményi tanács véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt: ....., ..... év ..... hónap ..... nap

.....

intézményi tanács képviselője

## **FÜGGELÉK**

### **A munkaterv jogszabályi háttere**

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.)
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény
- A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény
- A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 31.) Korm. rendelet
- A nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Nkt. Vhr.)
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: R.)
- A kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet
- A Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet
- A nemzetiség óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló 17/2013. (III. 1.) EMMI rendelet
- A két tanítási nyelvű iskolai oktatás irányelveinek kiadásáról szóló 4/2013. (I. 11.) EMMI rendelet
- A 2017/2018. tanév rendjéről szóló 14/2017. (VI. 14.) EMMI rendelet
- A 2018. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről szóló 9/2017. (V. 19.) NGM rendelet